

Электронно-библиотечная система Znanium

РАБОТА С ГРУППАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

(версия 1.0)

**РУКОВОДСТВО БИБЛИОТЕКАРЯ
(администратора библиотеки)**

2020

Служба технической поддержки ZNANIUM

тел. 8 (800) 333-48-61 (звонок бесплатный)
с 9.00 до 18.00 (по московскому времени) в будни

e-mail: ebs_support@znanium.com

<https://znanium.com/help/feedback>

Для оптимизации работы библиотеки с большим количеством пользователей, в ЭБС Znanium предусмотрена возможность объединения пользователей в читательские группы.

ВАЖНО!

Работа с группами даёт возможность библиотекарю выполнять операции управления одновременно многими пользователями ЭБС.

В Кабинете библиотекаря перейдите во вкладку «Пользователи / Группы».

Поиск изданий в каталоге

Кабинет библиотекаря

Подписки

Заказы

Мой профиль

Пользователи

Группы

Держатели ключей

С моего портала

Преподаватели

Статистика

Обновлённые книги

Изъятые документы

Мои ключи доступа

Настройки

Группы

Все авторизованные пользователи абонента ЭБС Znanium автоматически помещаются в системную (корневую) группу «Все пользователи».

– Все пользователи (24)

Бакалавры (1)

Магистры (1)

Преподаватели ф-та Гидравлика (4)

Преподаватели ф-та Машиностроение (4)

– Студенты 1 к (6)

1к Группа 01-003 (4)

1к Группа 02-002 (2)

Читательские группы формируются из пользователей, присутствующих в системной группе «Все пользователи».

ВНИМАНИЕ!

Пользователь абонента может привязываться к одной или нескольким группам. Удаление в группе приводит к удалению пользователя не из группы, а из системы.

Откройте любую читательскую группу.

Читательская группа представляет из себя список пользователей, со своими реквизитами, необходимыми библиотекарю для их администрирования.

РЕКОМЕНДАЦИЯ!

Если Вы не хотите удалять пользователя окончательно, то не удаляйте его в своей группе, а просто перенесите в группу «Все пользователи».

\ Все пользователи \ Студенты 1 к \ 1к Группа 02-002

Выдать ключи всем, включая подгруппы





Фильтры

Показывать по 10

Показано 1-2 из 2

Экспорт в Excel

Добавить читателя

<input checked="" type="checkbox"/>	Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Студенты 1 к / 1к Группа 02-002 - new.znanium+57@gmail.com	Лисицына Светлана Игоревна	Нет		 
<input checked="" type="checkbox"/>	Студенты 1 к / 1к Группа 02-002 - new.znanium+56@gmail.com	Ларичев Петр Сергеевич	Нет		 

Выдать ключи

Отозвать ключи

Перенести в группу...

Удалить

Операции с группой



Вы можете:

- [создавать](#) и редактировать группы пользователей
- [создавать структуры](#) из групп пользователей
- [перемещать пользователей](#) из одной группы в другую
- управлять самостоятельным [выбором групп](#) пользователями
- применять [фильтры](#) для поиска пользователей в группах
- управлять в группах пользовательским [доступом к подпискам](#)

В Кабинете библиотекаря перейдите во вкладку «Пользователи / Группы».

Создайте новую группу пользователей, например преподавателей, в структуре Вашего учебного заведения.

Откройте новую группу.

Новая группа появится в списке групп.

В новой группе список «Читателей в группе» пуст.

Вы можете **добавлять** читателей в группу **по одному**, используя кнопку **[Добавить читателя]**.

Созданный пользователь появляется в списке «Читателей в группе».

The screenshot shows a multi-step process in a web application. On the left is a navigation menu with 'Пользователи' and 'Группы' highlighted. The main area shows a hierarchy of groups: 'Все пользователи (23)' containing 'Бакалавры (1)', 'Магистры (2)', 'Преподаватели ф-та Машиностроение (5)', and 'Студенты 1 к (6)'. A sub-group 'Преподаватели ф-та Гидравлика' is selected, showing its own list of users. A 'Создать группу' button is used to create a new sub-group. A 'Добавить читателя' button is used to add a new user to the selected group. A form for adding a user is shown with fields for Email, ФИО, and Комментарий. A confirmation message states that the user has been successfully added. The final view shows the user listed in the 'Читатели в группе' section.

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)
Преподаватели ф-та Гидравлика	Иванова Екатерина Геннадьевна	Нет	
new.znaniun58@gmail.com	преподаватель		

Вы можете **добавлять** читателей в группу **списком**, используя сервис «Операции с группой / Заполнить студентов (или преподавателей) из файла csv».

\ Все пользователи \ Преподаватели ф-та Гидравлика

Показывать по 10 Экспорт в Excel + Добавить читателя

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)
Преподаватели ф-та Гидравлика	Иванова Екатерина Геннадьевна		
new.znaniun58@gmail.com	преподаватель		

Операции с группой

- Заполнить студентов из файла .csv
 - Выбрать файл...
 - Скачать образец файла
- Заполнить преподавателей из файла .csv
 - Выбрать файл...
 - Скачать образец файла

Скачайте на свой компьютер образец файла.

Сохранить

ВАЖНО!
Использование сервиса «Операции с группой» приводит к автоматическому присвоению прав преподавателя всем пользователям в группе.

Откройте образец файла в Excel или OpenOffice Calc.

teacher-group-example.csv - Excel

1	2	3	4
email	name	note	
email1@example.ru	ФИО	Примечание	
email2@example.ru	ФИО	Примечание	
email3@example.ru	ФИО	Примечание	

teacher-group-example

1	2	3	4
email	name	note	
new.znaniun50@gmail.com	Сидоров Сергей Сергеевич	кафедра "земельное право"	
new.znaniun@gmail.com	Стрельцова Ирина Сергеевна	кафедра "Экологическая безопасно"	
new2@example.ru	Иванова Мария Александровна	Гидравлическое оборудование	

Внесите в файл свой список преподавателей новой группы, их E-mail и необходимые комментарии.

Сохраните результат в файле формата csv.

\ Все пользователи \ Преподаватели ф-та Гидравлика

Показывать по 10 Экспорт в Excel + Добавить читателя

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)
Преподаватели ф-та Гидравлика	Иванова Екатерина Геннадьевна		
new.znaniun58@gmail.com	преподаватель		

Операции с группой

- Заполнить студентов из файла .csv
 - Выбрать файл...
 - Скачать образец файла
- Заполнить преподавателей из файла .csv
 - Выбрать файл...
 - Скачать образец файла

В сервисе «Операции с группой / Заполнить преподавателей из файла csv» **выберите** на своём компьютере **подготовленный Вами файл** формата csv.

В новую группу добавляются пользователи согласно списку в подготовленном Вами файле формата csv.

Проверьте сформированный список пользователей в новой группе.

Подписки
Заказы
Мой профиль
Пользователи

\ Все пользователи \ Преподаватели ф-та Гидравлика

Выдать ключи всем, включая подгруппы

Фильтры

Показывать по 10 Показано 1-4 из 4 Экспорт в Excel + Добавить читателя

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)
<input type="checkbox"/> Преподаватели ф-та Гидравлика new.znaniy58@gmail.com	Иванова Екатерина Геннадьевна преподаватель	Нет	
<input checked="" type="checkbox"/> Преподаватели ф-та Гидравлика new2@example.ru	Иванова Мария Александровна Гидравлическое оборудование	Да	
<input checked="" type="checkbox"/> Преподаватели ф-та Гидравлика strelcova new.znaniy@gmail.com	Стрельцова Ирина Сергеевна кафедра "Экологическая безопасность"	Да	
<input checked="" type="checkbox"/> Преподаватели ф-та Гидравлика sidorov s new.znaniy50@gmail.com	Сидоров Сергей Сергеевич кафедра "земельное право"	Да	

Выдать ключи Отозвать ключи Перенести в группу... Удалить

Операции с группой

Созданные пользователи добавляются в список «Читателей в группе».

Пользователи, добавленные в группу через сервис «Операции с группой» автоматически получили права преподавателей.

Подписки
Заказы
Мой профиль
Пользователи

Группы

Держатели ключей
С моего портала
Преподаватели

Статистика
Обновлённые книги
Изъятые документы
Мои ключи доступа
Настройки
Моё учебное заведение

Группы

Чтобы включить выбор групп вашего учебного заведения при саморегистрации пользователей или дать возможность самостоятельного выбора групп в профиле для зарегистрированных пользователей, пожалуйста, сделайте это в настройках в кабинете.

Все пользователи (24)

- Бакалавры (1)
- Магистры (1)
- Преподаватели ф-та Гидравлика (4)**
- Преподаватели ф-та Машиностроение (4)

Студенты 1 к (6)

- 1к Группа 01-003 (4)
- 1к Группа 02-002 (2)

Преподаватели ф-та Машиностроение (4)

Студенты 1 к (6)

- 1к Группа 01-003 (4)
- 1к Группа 02-002 (2)

Переименовать группу Переместить... Редактировать

Удалить

Количество пользователей, добавленных Вами в новую группу, указано в скобках рядом с именем группы на вкладке «Пользователи / Группы».

Вы можете в любой момент **удалить** выбранную группу или **переименовать** её.

ВНИМАНИЕ!

Удаление группы приводит к удалению пользователей группы из системы.

Для эффективного администрирования групп желательно создавать из них структуры, повторяющие структуры учебных подразделений Вашего учебного заведения.

В Кабинете библиотекаря перейдите во вкладку «Пользователи / **Группы**».

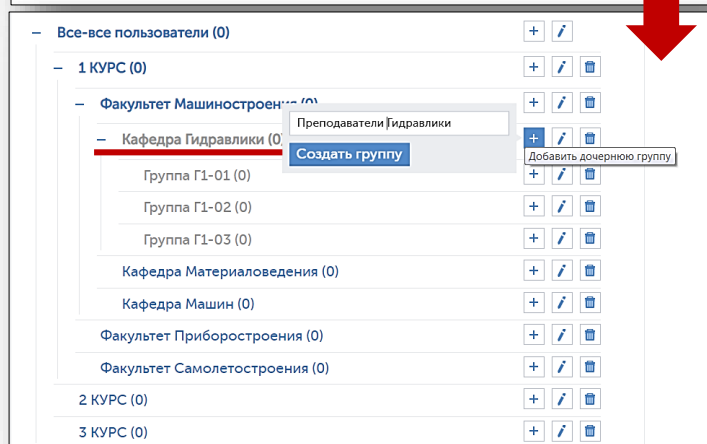
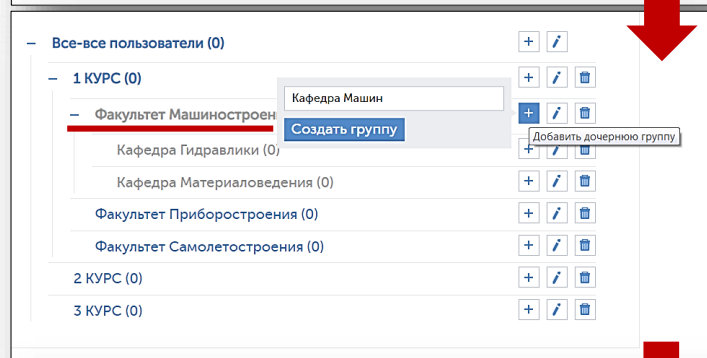
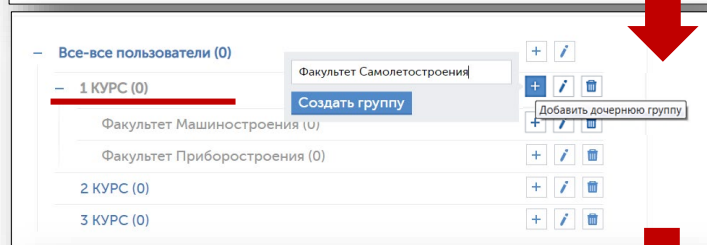
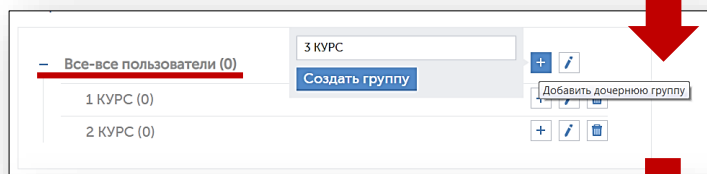
Группы

Создайте своё дерево подразделений, используя опцию [Добавить дочернюю группу].

Группы
Держатели ключей
С моего портала
Преподаватели

– Все пользователи (0)

Добавить дочернюю группу



Начинайте с самых крупных учебных структур, например КУРС.

Создавайте в готовых структурах более мелкие, например Факультеты КУРСА.

Создавайте в готовых структурах более мелкие, например Кафедры Факультета.

Создавайте в готовых структурах более мелкие, например студенческие Группы Кафедры.
Не забудьте создавать группы Преподавателей необходимого уровня.

Создавайте любую необходимую Вам структуру пользовательских групп для каждого крупного уровня (в приведенном выше примере это уровень КУРС) и только потом добавляйте в созданные группы пользователей Вашего учебного заведения.

– Все пользователи (0)

– 1 КУРС (0)

– Факультет Машиностроения (0)

– Кафедра Гидравлики (0)

Группа Г1-01 (0)

Группа Г1-02 (0)

Группа Г1-03 (0)

Преподаватели кафедры Гидравлики (0)

+ Кафедра Материаловедения (0)

– Кафедра Машин (0)

Группа М2-01 (0)

Группа М2-02 (0)

Преподаватели кафедры Машин (0)

– Факультет Приборостроения (0)

– Кафедра Гироскопов (0)

Группа Г2-01 (0)

Группа Г2-02 (0)

Преподаватели кафедры Гироскопов (0)

+ Кафедра Приборов (0)

– Факультет Самолетостроения (0)

– Кафедра Аэродинамики (0)

Группа А1-01 (0)

Группа А1-02 (0)

Преподаватели кафедры Аэродинамики (0)

+ Кафедра Конструкционных материалов (0)

+ Кафедра Приборов машин (0)

2 КУРС (0)

3 КУРС (0)

РЕКОМЕНДАЦИЯ!

Для добавления пользователей в группы используйте официальные списки учебных групп Вашего учебного заведения или подготовленные старостами групп по форме, представленной в руководстве **Как создать группу пользователей.**

ВАЖНО!

Корректно воссозданная структура групп Вашего учебного заведения позволит Вам эффективно использовать методы **самостоятельного выбора группы** пользователями при их регистрации.

При переходе на следующий год обучения достаточно будет просто **переименовать** соответствующие структурные уровни (например 1 КУРС – во 2 КУРС и т.д.) и сверить текущие списки пользователей в группах, а не создавать их заново.

Вы можете создавать групповые структуры пользователей ЭБС Znanium по любым удобным для Вашей работы признакам: организационным, административным, учебным, возрастным, религиозным, гендерным и пр.

В Кабинете библиотекаря перейдите во вкладку «Пользователи / Группы».

Группы

Вы можете перемещать выбранного пользователя из одной группы в другую. **Откройте** группу.

\ Все пользователи \ Студенты 1 к \ 1к Группа 01-003

Выберите **пользователя** в группе, **отметив** его чек-боксом.

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)
<input checked="" type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 - new.znaniy+53@gmail.com	Кузьмичев Сергей Константинович	Нет	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 - new.znaniy+52@gmail.com	Ермаков Сергей Иванович	Нет	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 - new.znaniy+51@gmail.com			
<input type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 - test2@mail.ru			

Нажмите кнопку [Перенести в группу].

Из выпадающего списка выберите группу, в которую собираетесь перенести пользователя.

1к Группа 01-003

Перенос пользователей

Вы выбрали пользователей (1). Пожалуйста, укажите группу для их переноса:

Группа

Бакалавры
Магистры
Преподаватели ф-та Гидравлика
Преподаватели ф-та Машиностроение
Студенты 1 к
-1к Группа 01-003
-1к Группа 02-002

1к Группа 01-003

Перенос пользователей

Вы выбрали пользователей (1). Пожалуйста, укажите группу для их переноса:

Группа

-1к Группа 02-002

Перенести

Нажмите кнопку [Перенести].

\ Все пользователи \ Студенты 1 к \ 1к Группа 02-002

Выдать ключи всем, включая подгруппы

Фильтры

Показывать по 10 Показано 1-3 из 3 Экспорт в Excel + Добавить читателя

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп. Ключ (активирован)	
Студенты 1 к / 1к Группа 02-002 new.znaniy+57@gmail.com	Лисицына Светлана Игоревна	Нет	
Студенты 1 к / 1к Группа 02-002 new.znaniy+56@gmail.com	Ларичев Петр Сергеевич	Нет	
<input checked="" type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 02-002 new.znaniy+53@gmail.com	Кузьмичев Сергей Константинович	Нет	

Выдать ключи Отозвать ключи Перенести в группу... Удалить

Операции с группой

Пользователь переносится в выбранную группу.

ВНИМАНИЕ!
 Количество пользователей в группах после перемещений изменяется.

До перемещения пользователя:

- Студенты 1 к (6)
 - 1к Группа 01-003 (4)
 - 1к Группа 02-002 (2)

После перемещения пользователя:

- Студенты 1 к (5)
 - 1к Группа 01-003 (3)
 - 1к Группа 02-002 (3)

Как библиотекарь (администратор системы), Вы можете разрешать пользователям самостоятельно выбирать свою группу **при регистрации** или **в своём Кабинете**. В Кабинете библиотекаря перейдите во вкладку «Настройки».

Настройки

Группы

- Разрешить выбор группы при регистрации
- Разрешить пользователям самостоятельный выбор группы в Кабинете

Сохранить

Каталог

Показывать цены в каталоге на доступные издания

Сохранить

← Установите соответствующий чек-бокс.

← Сохраните установки.

ВНИМАНИЕ!

Для включения настроек выбора группы пользователем Вам необходимо создать как минимум одну группу на вкладке «Пользователи / Группы».

РЕКОМЕНДАЦИЯ!

Используйте управление выбором групп в рамках регламентированных процедур регистрации в ЭБС, например, регистрации студентов в читальном зале библиотеки.

При установленном чек-боксе [Разрешить выбор группы при регистрации], пользователь при получении доступа к подписке, выбрав своё учебное заведение, получает возможность выбора группы из состава созданных библиотекарем.

При установленном чек-боксе [Разрешить ... выбор группы в Кабинете], пользователь в Кабинете на вкладке «Моё учебное заведение / Моя группа» получает возможность выбора группы из состава созданных библиотекарем.

Моя группа

На данный момент Вы состоите в группах:

- Преподаватели ф-та Машиностроение

Добавьте себя в группу

- Бакалавры
- Магистры
- Преподаватели ф-та Гидравлика
- Преподаватели ф-та Машиностроение
- + Студенты 1 к

Для получения доступа к подписке

Выберите своё учебное заведение

Ваше учебное заведение

Выберите группу

- Без группы
- Бакалавры
- Магистры
- Преподаватели ф-та Гидравлика
- Преподаватели ф-та Машиностроение
- Студенты 1 к
- 1к Группа 01-003
- 1к Группа 02-002

Я преподаватель

Зарегистрироваться

Если пользователь не выбирает группу, то автоматически добавляется в системную (корневую) группу «Все пользователи».

В Кабинете библиотекаря перейдите во вкладку «Пользователи / **Группы**» и выберите группу для поиска пользователя. Если Вы не знаете группу, то для поиска пользователя откройте корневую группу «**Все пользователи**».

Подписки
Заказы
Мой профиль
Пользователи
Группы
Держатели ключей
С моего портала
Преподаватели
Статистика

\ Все пользователи
Выдать ключи всем, включая подгруппы

Фильтры x

Подписки
Все
ФИО
 Преподаватели
 Исключить пользователей подгрупп

Email
Логин
Комментарий

Ключ
Статус ключа
Любой
Пачка
Любая

Поиск с помощью фильтров проводится сразу на всех страницах списка группы.

Применить Очистить

Показано 1-10 из 24 Экспорт в Excel + Добавить читателя

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)
Все пользователи			
exp-82221-1 scx0cemxotrsvsm@znanium.com	Иванова Светлана Вениаминовна	Нет	80000-904-1 (16.03.2020 12:33) 80000-1200-1 (16.03.2020 12:33)

Выдать ключи Отозвать ключи Перенести в группу... Удалить

Операции с группой

1 2 3 Вперед >

Поиск пользователей в группе проводится с помощью фильтров.

Не забывайте «Применить» или «Очистить» выставленные значения фильтров.

Вы можете искать пользователя в любой выбранной группе по фильтрам:

Подписки
Все
ФИО
 Преподаватели
 Исключить пользователей подгрупп

- Всем или конкретным номерам подписок.
- Фамилии, имени, отчеству или их элементам.
- Признаку роли преподавателя.
- Исключению пользователей подгрупп.

Email
Логин
Комментарий

- Адресу электронной почты.
- Известному Вам логину пользователя.
- Информации о пользователе в поле «Комментарий».

Ключ
Статус ключа
Любой
Пачка
Любая

- Известному Вам номеру ключа доступа пользователя.
- Активированному, неактивированному или любому статусу ключа доступа пользователя.
- Названию пачки, из которой пользователю выдан бумажный купон ключа доступа.

В кабинете библиотекаря перейдите во вкладку «Пользователи / Группы» и зайдите в выбранную группу.

Выборите **пользователей** в группе, **отметив** их чек-боксы.

Группа / Логин / Email	ФИО / Комментарий	Преп.	Ключ (активирован)
<input checked="" type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 new.znanium+53@gmail.com	Кузьмичев Сергей Константинович		Нет
<input type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 new.znanium+52@gmail.com	Ермаков Сергей Иванович		Нет
<input checked="" type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 new.znanium+51@gmail.com	Гусева Екатерина Львовна		Нет
<input type="checkbox"/> Студенты 1 к / 1к Группа 01-003 test2@mail.ru	Новиков Иван Иванович 1 курс 2019		Нет

Вы можете **выдать ключи** доступа к подпискам выбранным пользователям или **отозвать ключи** доступа к подпискам у выбранных пользователей.

Укажите подписку для выдачи ключей

Ключи к подписке будут выданы только тем пользователям, у которых еще нет ключа от данной подписки.

- Подписка №1200 на период с 15.10.2019 по 13.10.2020
- Подписка №1287 на период с 19.10.2019 по 17.10.2020 (нет свободных ключей)
- Подписка №1637 на период с 13.11.2019 по 11.11.2020 (нет свободных ключей)
- Подписка №904 на период с 11.09.2019 по 06.06.2022

Активировать не позднее, дней:

Исполнить

Отозвать ключи подписок

- Подписка №1200 на период с 15.10.2019 по 13.10.2020
- Подписка №1287 на период с 19.10.2019 по 17.10.2020 (нет свободных ключей)
- Подписка №1637 на период с 13.11.2019 по 11.11.2020 (нет свободных ключей)
- Подписка №904 на период с 11.09.2019 по 06.06.2022

Исполнить

Укажите срок активации ключей и подтвердите своё решение.

Также Вы можете сразу **выдать ключи всем пользователям** выбранной группы.

Укажите подписку для выдачи ключей

Ключи к подписке будут выданы только тем пользователям, у которых еще нет ключа от данной подписки.

- Подписка №1200 на период с 15.10.2019 по 13.10.2020
- Подписка №1287 на период с 19.10.2019 по 17.10.2020 (нет свободных ключей)
- Подписка №1637 на период с 13.11.2019 по 11.11.2020 (нет свободных ключей)
- Подписка №904 на период с 11.09.2019 по 06.06.2022

Активировать не позднее, дней:

Исполнить